1. パソコンで操作する場合

(ブラウザは、Edge、Firefox、Google Chromeを推奨します。)

(1)予約完了(招待)メールが届きます。「URL」または「ミーティングに参加する」をクリックしてください。

①予約完了メールの場合は下記のようなURLが届きます。

相談URL:

https://meetingsapac32.webex.com/meet/pr1566579903

②招待メールをテキストスタイルで開いた場合は下記の様なURLが届きます。

ミーティング開始時刻になったら参加してください。 https://meetingsapac38.webex.com/meetingsapac38-jp/j.php?MTID=m8d2541770e18c3ce38152e383bd79b33

③招待メールをHTMLスタイルで開いた場合は 「ミーティングに参加する」をクリックしてください。

ミーティングに参加する

(2)クリックすると下記画面が開きます。 「ブラウザから参加」をクリックしてください。 Cisco Webex Meetings を開始しています… ブラウザでメッセージが表示されている場合、[Cisco Webex Meetings を聞く] をクリックします。

ブラウザでメッセージが表示されていない場合、デスクトップアプリを起動してください、このデスクトップアプリを持っていませんか?今**すぐダウンロードしてください**、

英語で開いた場合は「Join from your browser.」をクリックしてください。



(3)「あなたの情報を入力します」の画面が開きます。 お名前とメールアドレス(申し込み時に入力したメールアドレス)を入力して、 「次へ」をクリックしてください。

オンライン個別相談(九栄大・東筑紫短大)
あなたの情報を入力します
九栄花子
higashichikushi@000.00.jp
次へ
その他のログイン方法
GIB

(4)「この選択を記憶する」のメッセージが出てきますので、「OK」で閉じてください。 「マイクの使用を許可しますか」のメッセージが出てきた場合は「許可する」を選択してください。 「ミーティングに参加する」をクリックしてください。

meetingsapac32.webex.com に 可しますか?	あなたのマイクの使用を許		
共有するマイク(<u>M</u>): マイク (IDT High Definition Audi □ 今後も同様に処理する	io CODEC) V	□ [この選択を記憶する] にチェック を入れることで次回のミーティン ク参加時にこのウィンドウをス ・東筑紫短大)	
許可する(A)	許可しない(型)	キップすることができます。 	
	九栄		
		👔 🙍 ミーティングに参加する	

(5)再度「マイクの使用を許可しますか」のメッセージが出てきた場合は 「許可する」を選択してください。



(6)開始時間以外にアクセスした場合は下記画面のメッセージが表示されます。 相談の時は、開始時間の少し前に再度URLに、アクセスして開始してください。 画面は「×」でとじてください。

(九栄大・東筑紫短大) のパーソナル会議室

お待たせして申し訳ありません。主催者が参加した時点で開始されま す。あなたが待機していることを主催者に知らせますか?









④他のオプション

オプションのアイコンをクリックすると下記画面が表示されます。 音声接続とカメラ以外は使用しないようにしてください。

<スマートフォンの画面> (iPhon参照)



<pcの場合></pcの場合>	
	● 挙手
	% パフォーマンス診断
	遼 カメラ
	□ 会議端末に接続
	モンデスクトップアプリに切り替える

⑤ 下記アイコンは使用しないでください。

チャット

コンテンツ共有

